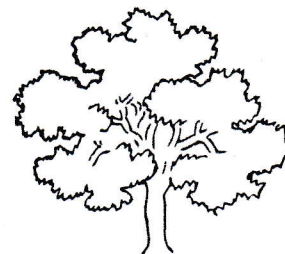


KD ČRNIKA d.o.o.

Obala 72
51521 Punat
oib: 01052285357
t: +385 51 855 265
m: info@kd-crnika.hr



KLASA:008-02/18-03/2
URBROJ:21242-02-05-10/01-18-01

Punat ,03.10.2018.

Pravila o zaštiti privatnosti

U Komunalnom društvu „Črnika“ d.o.o. Punat (u daljnjem tekstu: KD „Črnika“), prepoznaje se važnost privatnosti osobnih podataka i primjenjuju se visoki standardi za zaštitu osobnih podataka.

Pravila KD „Črnika“:

- opisuju vrstu osobnih podataka koje prikupljamo i primamo,
- propisuju pravila i postupke koje smo utvrdili za njihovu upotrebu i pohranu
- propisuju dijeljenje određenih vrsta osobnih podataka u određenim ograničenim okolnostima,
- opisuju postupke koje biste trebali slijediti ako imate bilo kakvih pitanja ili zahtjeva u vezi s vašim osobnim podacima ili našim pravilima i postupcima
- sadržavaju kontakte o osobi kojoj se takva pitanja ili zahtjevi trebaju usmjeriti te način na koji komunicirati s tom osobom.

1. DEFINICIJE

U skladu sa UREDBOM (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27.04.2016.g. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) pojedini izrazi u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

„**Osobni podaci**“ svi podaci koji se odnose na pojedinca čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi;

„**Ispitanik**“ pojedinac čiji se identitet može utvrditi jest osoba koja se može identificirati izravno ili neizravno, osobito uz pomoć identifikatora kao što su ime, identifikacijski broj, podaci o lokaciji, mrežni identifikator ili uz pomoć jednog ili više čimbenika svojstvenih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca;

„**obrada**“ znači svaki postupak ili skup postupaka koji se obavljaju na osobnim podacima ili na skupovima osobnih podataka, bilo automatiziranim bilo neautomatiziranim sredstvima kao što su prikupljanje, bilježenje, organizacija, strukturiranje, pohrana, prilagodba ili izmjena, pronalaženje, obavljanje uvida, uporaba, otkrivanje prijenosom,

širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklađivanje ili kombiniranje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje

„**voditelj obrade**“ znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje samo ili zajedno s drugima određuje svrhe i sredstva obrade osobnih podataka; kada su svrhe i sredstva takve obrade utvrđeni pravom Unije ili pravom države članice, voditelj obrade ili posebni kriteriji za njegovo imenovanje mogu se predvidjeti pravom Unije ili pravom države članice;

„**izvršitelj obrade**“ znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje obrađuje osobne podatke u ime voditelja obrade

„**primatelj**“ znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo kojem se otkrivaju osobni podaci, neovisno o tome je li on treća strana.

„**privola ispitanika**“ znači svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje želja ispitanika kojim on izjavom ili jasnom potvrdnom radnjom daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose;

2. OSNOVNA NAČELA OBRADE

Prilikom obrade Vaših podataka K.D. „Črnika“ d.o.o. poštuje načela iz članka 5. Opće uredbe o zaštiti podataka:

- **Načelo zakonitosti, poštenosti i transparentnosti** : osobni podaci moraju biti obrađeni zakonito, pošteno i na transparentan način u odnosu na ispitanika.
- **Načelo ograničavanja svrhe**: osobni podaci moraju se prikupljati u određene, eksplicitne i legitimne svrhe, a ne dalje obrađivati na način koji nije u skladu s tim ciljevima.
- **Načelo smanjenja količine podataka**: osobni podaci moraju biti adekvatni, relevantni i ograničeni na ono što je neophodno u odnosu na svrhe za koje se obrađuju. Tvrtka je dužna primijeniti anonimizaciju ili pseudonimizaciju osobnih podataka, ako je to moguće kako bi se smanjili rizici za ispitanike na koje se odnose.
- **Načelo točnosti**: Osobni podaci moraju biti točni i, ako je potrebno, ažurirani; potrebno je poduzeti razumne korake kako bi se osiguralo da se osobni podaci koji su netočni, imajući u vidu svrhe za koje se obrađuju, pravodobno brišu ili ispravljaju.
- **Načelo ograničenja pohrane**: osobni podaci moraju biti čuvani u obliku koji omogućuje identifikaciju ispitanika samo onoliko dugo koliko je potrebno da se ostvari svrha radi koje se ti osobni podaci obrađuju.
- **Načelo cjelovitosti i povjerljivosti**: osobni podaci moraju se obrađivati na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost osobnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih ili organizacijskih mjera
- Voditelj obrade odgovoran je za usklađenost s načelima te ih mora biti u mogućnosti dokazati („**pouzdanost**“).

Svi podaci strogo se čuvaju i dostupni su samo radnicima KD „Črnika“ kojima su ti podaci nužni u obavljanju svojih dužnosti te primatelju podataka u točno određenim slučajevima. Svi radnici KD „Črnika“ odgovorni su za poštivanje načela obrade osobnih podataka i zakonitosti obrade.

KD „Črnika“ prije zaprimljenja podataka od ispitanika, informira ispitanika o zakonitosti obrade, uvjetima, svrsi za prikupljanje i obradu podataka kao i podacima o voditelju ove obrade, kontaktnim

širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklađivanje ili kombiniranje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje

„**voditelj obrade**“ znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje samo ili zajedno s drugima određuje svrhe i sredstva obrade osobnih podataka; kada su svrhe i sredstva takve obrade utvrđeni pravom Unije ili pravom države članice, voditelj obrade ili posebni kriteriji za njegovo imenovanje mogu se predvidjeti pravom Unije ili pravom države članice;

„**izvršitelj obrade**“ znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje obrađuje osobne podatke u ime voditelja obrade

„**primatelj**“ znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo kojem se otkrivaju osobni podaci, neovisno o tome je li on treća strana.

„**privola ispitanika**“ znači svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje želja ispitanika kojim on izjavom ili jasnom potvrdnom radnjom daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose;

2. OSNOVNA NAČELA OBRADE

Prilikom obrade Vaših podataka K.D. „Črnika“ d.o.o. poštuje načela iz članka 5. Opće uredbe o zaštiti podataka:

- **Načelo zakonitosti, poštenosti i transparentnosti** : osobni podaci moraju biti obrađeni zakonito, pošteno i na transparentan način u odnosu na ispitanika.
- **Načelo ograničavanja svrhe**: osobni podaci moraju se prikupljati u određene, eksplicitne i legitimne svrhe, a ne dalje obrađivati na način koji nije u skladu s tim ciljevima.
- **Načelo smanjenja količine podataka**: osobni podaci moraju biti adekvatni, relevantni i ograničeni na ono što je neophodno u odnosu na svrhe za koje se obrađuju. Tvrtka je dužna primijeniti anonimizaciju ili pseudonimizaciju osobnih podataka, ako je to moguće kako bi se smanjili rizici za ispitanike na koje se odnose.
- **Načelo točnosti**: Osobni podaci moraju biti točni i, ako je potrebno, ažurirani; potrebno je poduzeti razumne korake kako bi se osiguralo da se osobni podaci koji su netočni, imajući u vidu svrhe za koje se obrađuju, pravodobno brišu ili ispravljaju.
- **Načelo ograničenja pohrane**: osobni podaci moraju biti čuvani u obliku koji omogućuje identifikaciju ispitanika samo onoliko dugo koliko je potrebno da se ostvari svrha radi koje se ti osobni podaci obrađuju.
- **Načelo cjelovitosti i povjerljivosti**: osobni podaci moraju se obrađivati na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost osobnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih ili organizacijskih mjera
- Voditelj obrade odgovoran je za usklađenost s načelima te ih mora biti u mogućnosti dokazati („**pouzdanost**“).

Svi podaci strogo se čuvaju i dostupni su samo radnicima KD „Črnika“ kojima su ti podaci nužni u obavljanju svojih dužnosti te primatelju podataka u točno određenim slučajevima. Svi radnici KD „Črnika“ odgovorni su za poštivanje načela obrade osobnih podataka i zakonitosti obrade.

KD „Črnika“ prije zaprimljenja podataka od ispitanika, informira ispitanika o zakonitosti obrade, uvjetima, svrsi za prikupljanje i obradu podataka kao i podacima o voditelju ove obrade, kontaktnim

podacima službenika za zaštitu podataka, pravnom osnovu za obradu podataka, primateljima ili kategorijama primatelja osobnih podataka prema potrebi, razdoblju u kojem će se osobni podaci pohranjivati ili kriterijima kojima se utvrđuje to razdoblje. Osim u navedenu svrhu, Vaše podatke KD „Črnika“ ne daje, ne iznajmljuje, ne prodaje niti ustupa trećim privatnim i pravnim subjektima i trećim zemljama.

3. OPSEG, PRAVNI TEMELJ I RAZDOBLJE OBRADE

Ova pravila se odnose na pružanje usluga KD Črnika d.o.o. kao što su parkiralište, grobna mjesta, usluge deponija, istežališta, priveza, čišćenje i uređenje okućnica, računovodstveni poslovi.

Kako bi zaštitili Vaše osobne podatke, KD Črnika će kada obrada osobnih podataka nema zakonski ili ugovorni osnov, prilikom zaprimanja zahtjeva za pružanje usluge, zatražiti privolu za obradu osobnih podataka.

Ukoliko nam iz nekog razloga ne možete ili ne želite omogućiti uvid u svoje podatke, nismo Vam dužni pružiti traženu uslugu.

Prilikom posjeta našoj web stranici, podatke prikupljamo i korištenjem kolačića (eng. cookies) i sličnih tehnologija. „Neophodni kolačići“ su neophodni za rad web servisa kako bi omogućili neometan rad i pristup. Bez tih kolačića neki dijelovi web lokacije neće biti dostupni. „Izvedbeni kolačići“ služe za brži pristup određenim dijelovima web lokacije. „Analitički kolačići“ su male tekstualne datoteke koje se nalaze na vašem računalu kako bi stranica pružila bolje korisničko iskustvo. Općenito, kolačići se koriste za čuvanje korisničkih postavki, pohranjivati informacije za stvari kao što su kolica, te osiguravaju neidentificirane podatke o praćenju na party aplikacijama trećih kao što su Google Analytics. U pravilu, kolačići, učinit će vaše iskustvo pregledavanja bolje. Za prekid praćenja vaših radnji posjetite preglednik na web stranici, a više informacija možete dobiti na adresi <https://www.aboutcookies.org/>.

KD Črnika d.o.o. obrađuje i čuva osobne podatke sukladno zakonskom i podzakonskim propisima, a u slučaju da čuvanje nije regulirano propisom, KD „Črnika“ podatke čuva 5 godina odnosno u slučaju spora, do pravomoćnog okončanja spora.

4. KOJI PODACI SE PRIKUPLJAJU I ZA ŠTO SE KORISTE

Od Vas prikupljamo sljedeće podatke:

- ime i prezime
- prebivalište/boravište, grad, država
- osobni identifikacijski broj (OIB) ili JMBG
- datum i mjesto rođenja
- državljanstvo
- narodnost
- spol
- e-mail adresa
- audio-video zapisi
- IBAN
- broj telefona
- registracija vozila i plovila
- broj obrtnice
- zdravstveni podaci

Ove podatke koristimo za:

- obavljanje djelatnosti KD „Črnika“
- vođenja postupka naplate i evidencije naplate za pružene usluge KD „Črnika“ d.o.o.

KD Črnika d.o.o. je izvršitelj obrade podataka za Dječji vrtić Lastavica u smislu obavljanja knjigovodstvenih poslova u svezi naplate usluge smještaja djece, obračune plaća i naknada radnika i naknada članova Upravnog vijeća DV Lastavica, sve temeljem posebnog ugovora. Vezano uz osobne podatke djece kao posebne kategorije ispitanika, KD „Črnika“ d.o.o. obrađuje isključivo podatke o imenu i prezimenu djeteta.

5. GDJE SE POHRANJUJU VAŠI PODACI I KOME SE USTUPAJU

Vaši podaci pohranjuju se:

- na lokalnom računalu na adresi KD Črnika d.o.o.
- fizički u registratorima koji se nalaze u ormaru pod ključem u prostorijama KD „Črnika“ te
- u online baze podataka (oblak) temeljem ugovora sa informatičkom tvrtkom

Vaši podaci se ustupaju primatelju:

- osnivaču Općini Punat kroz zajedničke baze podataka (oblak) te u okviru upravnih postupaka

Primjenjujemo razumne mjere za sprečavanje neovlaštenog pristupa i zloupotrebe osobnih podataka. Za zaštitu i čuvanje osobnih podataka koristimo odgovarajuće poslovne sustave i postupke. Također koristimo sigurnosne postupke, te tehničke i fizičke restrikcije za pristup i korištenje osobnih podataka u digitalnom i fizičkom obliku. Pristup osobnim podacima dopušten je putem korisničkog imena i lozinke isključivo ovlaštenom osoblju u poslovne svrhe

6. VAŠA PRAVA

- **Pravo na pristup osobnim podacima** - Imate pravo pristupiti osobnim podacima te od KD „Črnika“ d.o.o. dobiti potvrdu obrađuju li se osobni podaci koji se na Vas odnose te informacije o svrsi obrade, kategorijama podataka koji se obrađuju, primateljima, vremenu pohrane, o Vašim pravima kao ispitanika
- **Pravo na ispravak** - Imate pravo tražiti ispravak netočnih podataka koji se odnose na Vas.
- **Pravo na brisanje** - Imate pravo od KD „Črnika“ d.o.o. ishoditi brisanje osobnih podataka koji se odnose na Vas
- **Pravo na ograničenje obrade** - Imate pravo od Voditelja obrade ishoditi ograničenje obrade koje se na Vas odnose, ukoliko ta obrada nema zakonsku ili ugovornu osnovu
- **Pravo na prigovor** - Imate pravo uložiti prigovor na obradu Vaših osobnih podataka

Pravo pristupa, pravo na ispravak, pravo na brisanje, pravo na ograničenje obrade možete ostvariti pisanim putem putem obrasca dostupnog na mrežnim stranicama KD „Črnika“ d.o.o. te dostavom istog na e-mail adresu info@kd-crnika.hr.

Pravo na prigovor možete ostvariti putem obrazaca dostupnih na mrežnim stranicama KD „Črnika“ d.o.o., te dostavom istog na e-mail adresu info@kd-crnika.hr.

7. KOGA MOŽETE KONTAKTIRATI

U slučaju nejasnoća i dodatnih pitanja možete kontaktirati našeg Službenika za zaštitu osobnih podataka putem e-mail adrese jelena.romcevic@kd-crnika.hr.