



**KD ČRNICA d.o.o.**

**Obala 72**

**51521 Punat**

OIB:01052285357

t: +385 51 855 265

m: info@kd-crnika.hr

w: www.kd-crnika.hr

IBAN: HR4924020061100663287

KLASA: 024-01/16-02/05

URBROJ: 2142-02-05-10/01-16/02

Punat, 14. prosinca 2016. godine

## **ZAPISNIK SKUPŠTINE KD ČRNICA d.o.o.**

**Održane u srijedu 14. prosinca 2016. godine u 15:30 sati u prostorijama Općine Punat, Novi put 2, Punat.**

**Nazočni:** Marinko Žic, predsjednik Skupštine, Goran Bonifačić, član Skupštine, Goran Gržančić, član Skupštine, Nataša Kleković, pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Punat, Stjepan Lukin, direktor KD Črnika d.o.o. i Nenad Duća, Voditelj financijsko-računovodstvenih poslova KD Črnika d.o.o.

Predsjednik skupštine konstatira da s obzirom da materijali članovima skupštine nisu dostavljeni na vrijeme neće se raspravljati o točkama 2-15, nego samo pod točkama:

- 1.) Prihvaćanje zapisnika sa skupštine od 12. rujna 2016. godine i
- 16.) Razno – a) Odluka o naknadi troškova reprezentacije Komunalnog društva „Črnika“ d.o.o.  
b) Opomenu pred razrješenje direktoru komunalnog društva „Črnika“ d.o.o.

Materijali za Skupštinu su dostavljeni samo predsjedniku skupštine na USB stičku u utorak u 11,00 sati te članovi Skupštine zbog opsežnosti materijala isti nisu stigli proučiti u tako kratkom roku.

S obzirom da se ne raspravlja o financijama nije potrebna nazočnost Voditelja financijsko-računovodstvenih poslova te isti napušta sjednicu u 15:40 sati.

Na prijedlog predsjednika skupštine utvrđuje se da je JEDNOGLASNO prihvaćen ovako izmijenjen dnevni red.

### **Točka 1.) Prihvaćanje zapisnika sa skupštine od 12. rujna 2016. godine.**

Goran Bonifačić iznosi svoje primjedbe na zapisnik:

U točki 6. treba navesti da je Goran Bonifačić rekao da se ponude za izradu stranice zatraže sukladno Zakonu o javnoj nabavi te da ista mora biti gotova do Andrinje. Također Goran Bonifačić nije rekao da Goran Žic bude administrator stranice s obzirom da je istome posao na terenu.

U točki 8. treba izmijeniti navode da je zatraženo da se predloži način pranja ulice Kljepina, već je naloženo da se ista opere.

Također treba navesti da je Goran Bonifačić pitao šta je s radnom odjećom za djelatnika Gorana Žica, a direktor izjavio da će postupiti po tome da se naruči.

Stjepan Lukin navodi da je Goran Bonifačić tada rekao da Goran Žic može biti administrator.

Goran Bonifačić navodi da je teško sjetiti se što je rečeno prije tri mjeseca, ali ako je to i rekao da to nema smisla ili je krivo navedeno u zapisniku, s obzirom da Goran Žic sukladno sistematizaciji radnih mjesta radi na terenu te je zbog toga i pitao što je s njegovom radnom odjećom.

Sukladno navedenom Skupština donosi ZAKLJUČAK: Neka se Zapisnik izmijeni u skladu s primjedbama članova Skupštine i da se takav dostavi sutra na nastavak Skupštine na usvajanje.

**Točka 16. – Razno: a) Odluka o naknadi troškova reprezentacije KD Črnika d.o.o.**

Predsjednik Skupštine čita Odluku, koju predlažu članovi Skupštine društva, o naknadi troškova reprezentacije komunalnog društva „Črnika“ d.o.o. te nakon pročitane Odluke traži direktora da se očituje po stavkama sukladno e-mailu od 7. prosinca 2016. godine, poslanog direktoru, s traženjem da do sjednice Skupštine pripremi sve račune koje ima od reprezentacije koji su poslani u privitku e-maila te da će na Skupštini dati očitovanje za svaku pojedinu stavku (bez iznimke). Za stavke koje ne opravda će morati izvršiti povrat novčanih sredstava na žiro račun Društva.

Direktor pita: Koji iznos treba platiti?

Predsjednik Skupštine traži da opravda troškove sukladno kartici.

Direktor započinje s pravdanjem troškova te navodi da su prva dva računa od njegovog prethodnika u iznosu od 18,00 kuna i 222,00 kune koji je utrošio Daniel Biljan jer je vodio na marendu poslovnog partnera.

Članovi Skupštine konstatiraju da su to troškovi koji su nastali prije njegova imenovanja za direktora, dakle do 5. mjeseca 2015. godine te da nakon 5.mj ti troškovi rastu za 20 puta.

Prvi račun reprezentacije od zapošljavanja novog direktora je iznos od 252,01 kune u ugostiteljskom obrtu AS-JANOS, a koji je u vlasništvu supruge direktora. Na pitanje zašto baš AS-JANOS direktor navodi da je svog poslovnog partnera - vezano za parkomate i cijelu uslugu odveo na ručak kod sebe jer je on otac od doktora koji je njega porodio.

Članovi Skupštine objašnjavaju direktoru da je to sukob interesa te pogodovanje jer je trošio novac Društva u svoju osobnu korist te da to spada u neprihvatljiv trošak.

Računi iz trgovina Kvarner Punat d.o.o. – posjet bolesnoj djelatnici KD Črnika d.o.o. jer su smatrali da joj od strane firme trebaju otići u posjet i odnijeti joj paket.

Za račune trgovačkog obrta Buka navodi da kako su mu dolazili poslovni partneri tako ih je vodio u caffè bar Piccolo. Članovi skupštine navode da je ovdje upitno više stvari – da li direktor tamo sklapao poslove od važnosti za firmu ili je u radno vrijeme sjedio po kafićima i gubio svoje vrijeme i novac trgovačkog društva. Također navode da oni kada idu u kafić nakon sjednica Općinskog vijeća i sl. ne plaćaju piće na račun Općine Punat već plate iz svojim novcem.

Takve troškove smatraju neprihvatljivim.

Račun iz Kleti Potrti kotač pravda odlaskom na ručak njega i još dvojice djelatnika KD Črnike nakon konferencije u Svetom Martinu na Muri. Članovi Skupštine pitaju da li im je plaćena dnevnicu i putni trošak, direktor odgovara da je. Navode da u tom slučaju nema osnove za plaćanje ručka na račun Društva jer su dobili dnevnicu za isto. Također navode da se sredstva za reprezentaciju ne smiju trošiti na plaćanje ručaka djelatnicima Društva.

Goran Gržančić navodi kako je tu masa papira, a odgovora malo te da članovi Skupštine gube svoje vrijeme, jer se direktor nije pripremio sukladno e-mailu od 7. prosinca 2016. godine kojim mu je ostavljeno dovoljno vremena da sve stavke prouči i pripremi pravdanje za troškove koji su opravdani, a takvih je sudeći po dosadašnjem izlaganju direktora malo.

Od troškova u 2015. godini za reprezentaciju opravdan je trošak ugostiteljskog obrta Kapljica jer se isti odnosi na božićni domjenak u iznosu od 2.743,00 kune.

Prelazi se na 2016. godinu te se utvrđuje da je trošak u pizzeriji Galija nastao jer je nakon prezentacije o rušenju stabla u Malinskoj direktor odveo svoje djelatnike na marendu. Skupština društva ovaj trošak smatra neprihvatljivim jer direktor ne može sredstvima društva plaćati marende za vrijeme radnog vremena svojim djelatnicima. Reprezentacija se ne troši za djelatnike društva već za ugošćavanje poslovnih partnera i vanjskih suradnika.

Skupština objašnjava direktoru da se za vrijeme njihove vlasti u Općini Punat javnim novcem neće tako upravljati te da tako neće funkcionirati. KD Črnika je komunalno društvo u 100% vlasništvu Općine Punat. Javnim novcem raspolaže se odgovorno i ekonomično, jer se polažu računi mještanima koji su ih izabrali.

Direktor objašnjava da nije znao da radi nešto krivo te ga članovi Skupštine upozoravaju da nepoznavanje zakona ne opravdava.

Goran Gržančić postavlja pitanje, iako to nije tema rasprave, direktora zašto nije došao na svečanu sjednicu Općinskog vijeća na koju je uredno pozvan te zašto nije rekao ranije nekome od članova Skupštine da neće moći prisustvovati, a kako ih ne bi doveo u neugodan položaj da na upite mještana gdje je direktor nitko od članova Skupštine nema odgovor.

Direktor nema odgovor na ovo pitanje.

Direktor pita da on kao direktor ima određenu svotu za reprezentaciju te tko odlučuje o tome šta je opravdan trošak a što nije, da li njih trojica?

Članovi Skupštine mu odgovaraju da su ga oni i imenovali i ukazali svoje povjerenje te da je i on obvezan njima polagati račune za trošenje novca Društva. I da naravno da će oni ocijeniti koji trošak je opravdan a koji nije, jer propisi propisuju što je reprezentacija i na što se smije trošiti ako nije potrošeno u skladu s namjenom smatra se nenamjenski potrošen novac te postoji obveza direktora na povrat nezakonito utrošenih sredstava na žiro račun Društva.

Goran Gržančić navodi slučaj kada je jedan od bivših direktora kupio iz sredstava komunalnog društva sebi mobilitel te mu je bilo naređeno da sredstva mora vratiti na žiro račun društva te pita direktora Stjepana Lukina da li ju upoznat s navedenim slučajem, na što direktor odgovara da je čuo da se to desilo.

Nastavlja se daljnja rasprava oko računa utrošenih u ugostiteljskom obrtu Lima – Pokriva koji direktor pravda dolaskom veterinarskog inspektora u godišnji obilazak ribarnice, kao i narednog računa u istom objektu koji pravda dolaskom veterinarske inspektorice.

Prilikom pravdanja iznosa od 247,97 kuna u Metro cash & carry d.o.o. direktor navodi da su tada u 2.mjeseću došli do spoznaje da ne smiju trošiti financijska sredstva društva u kafćima te su kupili sokove i kavu za poslovne partnere koji dolaze u prostorije Društva.

Na upit Gorana Gržančića da li ste nakon toga i dalje išli na piće u kafć, odgovara ne tako puno.

Za trošak u Cafe baru Casa del padrone članovi Skupštine utvrđuju da je neprihvatljiv.

Nakon sat i pol vremena rasprave o prihvatljivim i neprihvatljivim troškovima reprezentacije direktora, članovi Skupštine donose ZAKLJUČAK da se do sutra opravdaju svi troškovi koji se mogu opravdati, a za što se ne dobiju prihvatljiva obrazloženja isto će se smatrati neprihvatljivim troškom koje je direktor dužan vratiti na žiro račun društva.

#### **b) Opomena pred razrješenje direktoru komunalnog društva „Črnika“ d.o.o.**

Predsjednik Skupštine čita tekst Opomene koja se nalazi u prilogu ovog Zapisnika.

Direktor navodi: „Dobro ste to natovarili, sve sam kriv“.

Goran Bonifačić navodi da nakon svih razgovora koje su obavili jednostavno ili on sebe ne vidi u tom poslu ili nije za taj posao. Članovi Skupštine ukazuju na nezadovoljstvo vođenjem poslova direktora i nekorektan odnos prema članovima Skupštine koji su ga imenovali i dali mu svoje povjerenje. Davali su mu se rokovi da se uhoda u posao i da sredi poslovanje Društva te su svi rokovi već davno prošli, a situacija u Društvu je sve gora i gora.

Direktor navodi da je svjestan da je on odgovorna osoba, ali da on nema u Društvu s kim raditi jer da djelatnici ili neće ili ne znaju raditi.

Goran Bonifačić pita da li si šta poduzeo kakve sankcije protiv djelatnika koji neće raditi te da li je predložio novu sistematizaciju, direktor odgovara da nije.

Članovi skupštine JEDNOGLASNO prihvaćaju donošenje Opomene pred razrješenje direktoru komunalnog društva „Črnika“ d.o.o. Stjepanu Lukinu.

Skupština se prekida u 18,45 sati te zakazuje nastavak iste sutra, 15. prosinca 2016. godine u 8,00 sati.

**Nastavak skupštine, 15. prosinca 2016. godine, započinje u prostorijama Općine Punat u 8,00 sati.**

**Nazočni:** Marinko Žic, predsjednik Skupštine, Goran Bonifačić, član Skupštine, Goran Gržančić, član Skupštine, Nataša Kleković, pročelnica Jedinog upravnog odjela Općine Punat, Stjepan Lukin, direktor KD Črnika d.o.o. i Nenad Duća, Voditelj financijsko-računovodstvenih poslova KD Črnika d.o.o.

Predsjednik Skupštine navodi da se prelazi na 2. točku dnevnog reda:

#### **2.) Rebalans plana prihoda i rashoda s izvršenjem do 31. listopada 2106. godine s obrazloženjem**

Stjepan Lukin se opravdava da mu nije radila internetska veza te nije dobio primjedbe na zapisnik od 12. rujna 2016. godine, a koje su mu dostavljene nakon jučerašnje skupštine e-mailom. Također navodi da se ne slaže s primjedbama na zapisnik. Goran Bonifačić navodi da se sada više ne raspravlja o zapisniku već se prešlo na drugu točku dnevnog reda.

Stjepan Lukin govori da je samo htio naglasiti da se ne slaže s primjedbom koju je iznio Goran Bonifačić da Goran Žic ne može biti administrator stranice na što ga Goran Bonifačić pita, a da li se slaže s tim da sam te pitao da li je roba za Gorana Žica naručena, a ti si mi rekao neistinu preko telefona da je roba naručena, a zatim si mi e-mailom odgovorio da mu roba nije naručena jer on sjedi u uredu te mu nije potrebna. Direktor navodi da je istina da se to desilo. Goran Bonifačić ga pita kako si mogao lagati članu Skupštine Društva, a direktor navodi da nije lagao.

Goran Gržančić navodi da pravo primjedbe na zapisnik imaju samo članovi Skupštine koji ga i potpisuju te također navodi da nije stigao proučiti materijale za Skupštinu jer nisu dostavljeni svim članovima Skupštine već dan prije samo predsjedniku Skupštine dok ostali članovi materijale nisu dobili. Također ističe kako je predsjednik Skupštine prolongirao datum održavanja Skupštine s 10. prosinca na 14. prosinac, a kako bi materijali bili pripremljeni i dostavljeni na vrijeme, a isto nije učinjeno.

Direktor navodi kako je djelatnica Valeri Maravić bila bolesna i on nije stigao.

Prelazi se na 2. točku dnevnog reda te predsjednik skupštine predlaže da direktor obrazloži stavke koje su se promijenile.

Direktor čita materijale koji su pripremljeni uz točku 2. te se utvrđuje da priložena tablica i obrazloženje nisu usklađeni. Naime, na stavci rebalans plana održavanja javnih i zelenih površina navodi se iznos od 1.652.737,98 kuna dok je direktor naveo u obrazloženju iznos od 1.789.434,97 kuna. Kada su ga članovi Skupštine pitali za razliku u iznosima on navodi da je to iznos bez PDV-a. Utvrđuje se da je nemoguće da je to iznos bez PDV-a.

Goran Gržančić navodi da nema smisla da se na Skupštini računa i zbraja s kalkulatorom već članovi Skupštine moraju imati točne podatke i uređene materijale.

Marinko Žic pita kako u Rebalansu plana prihoda i rashoda mogu biti različiti iznosi od obrazloženja istog Rebalansa plana prihoda i rashoda, koji iznos je točan te od kuda su proizašle navedene cifre?

Direktor ne zna odgovor na navedena pitanja te odgovara da je radio na brzinu i pod pritiskom obrazloženje Plana. Također Program održavanja nije usklađen s Programom održavanja koji donosi Općinsko vijeće te se javno objavljuje na što članovi Skupštine upozoravaju direktora da je dužan isto uskladiti. Pročelnica navodi da je direktoru kada je počeo raditi rečeno da ti Programi moraju biti usklađeni dakle da Komunalno društvo predlaže Jedinostvenom upravnom odjelu detaljni Program održavanja koji postaje sastavni dio Programa održavanja koji načelnik predlaže Općinskom vijeću na donošenje uz Proračun.

Postavlja se pitanje da li je uopće potreban rebalans s obzirom da se u Programu održavanja komunalne infrastrukture ne mijenjaju iznosi. Direktor navodi da je potreban zbog drugih stavki, npr. trošak sitnog inventara je veći od planiranoga, usluge prijevoza veće su za 200%, regres, nagrade i potpore zaposlenima zbog pripomoći za smrtni slučaj te zapošljavanja novog djelatnika, bruto naknade od parkirališta je povećano zbog zapošljavanja još jednog studenta te troškovi tekućeg održavanja pilomata.

Također, postavlja se pitanje ekonomske isplativosti samostalnog iscertavanja linija horizontalne signalizacije, a s obzirom da su veliki troškovi za nabavku boja te djelatnici izgube puno vremena na iscertavanju istih koje bi mogli iskoristiti za druge poslove. Traži se od direktora da dostavi specifikaciju utroška po m2 iscertavanja+amortizacija+troškovi rada+brzina rada djelatnika.

Goran Gržančić navodi da se prilikom nabavke stroja vjerojatno radila kalkulacija isplativosti te da se ne bi išlo u nabavku da se nije izračunalo da se to isplati.

Goran Bonifačić pita direktora gdje nabavljaju boju za iscertavanje te direktor odgovara od *itt Natur*. Na upit da li su oni jedini, odgovara ne, ali su najdostupniji. Goran Bonifačić odgovara da je u današnje vrijeme sve lako dostupno. Marinko Žic traži da se za slijedeću godinu traže ponude od tri pravne osobe za nabavku boje.

Članovi Skupštine JEDNOGLASNO donose Zaključak da se prihvati Rebalans plana prihoda i rashoda za 2016. godinu u dijelu koji se odnosi na Tablicu, dok se obrazloženje mora uskladiti s predloženom Tablicom.

### **3.) Plan prihoda i rashoda za 2017. godinu**

Dostavljene su dvije tablice – u jednoj je prikazan prihod od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u iznosu od 590.786,84 kn, dok druga tablica ne sadrži taj prihod od Fonda. Direktor obrazlaže da kada bi se javili na natječaj Fonda za kupnju pometačice 60% bi dobili sredstva od Fonda a 40% bi morali platiti iz svojih sredstava. Na pitanje da li je planirao kupnju pometačice iz vlastitih sredstava, odgovara da nije, također nije planirao rashod za kupnju pometačice. Također Goran Bonifačić pita direktora da li će biti likvidan za kupnju navedenog vozila te da li je provjerio da li se sredstva mogu dobiti prije plaćanja vozila ili nakon kupnje, na što direktor odgovara da nije provjerio. Goran Bonifačić pita od kuda ćemo to financirati, a direktor odgovara Općina će financirati. Pročelnica pita da li su dostavili takav prijedlog financiranja u vrijeme kada su dobili upute za izradu proračuna, jer da to nije u Proračunu Općine Punat za 2017. godinu, direktor odgovara da nije ništa dostavio.

Zaključeno je da niti KD Črnika niti Općina nisu planirale sredstva za kupnju vozila pometaćice te da o istome ne treba niti raspravljati, jer je Proračun za 2017. godinu već predložen Općinskom vijeću na donošenje. Također Goran Gržančić traži da se ispita kako su druge Općine koje posjeduju takvo vozilo isto nabavile. Marinko Žic predlaže da se niti ne gleda prijedlog Plana prihoda i rashoda za 2017. godinu u kojem je predložena kupnja pometaćice već druga tablica u kojoj navedeno nije predloženo.

Goran Gržančić ističe da ne može vjerovati da direktor predlaže Skupštini da prihvate Plan sa 303.516,01 kn manjka navodi da uprava treba predložiti razvojni plan i program trgovačkog društva, a ne da krene s negativnim konotacijama od samog početka godine. Ukoliko zaista postoji neki manjak treba direktor predložiti način pokrića istog, npr. povećanje cijena ili neku novu djelatnost koju bi mogli naplatiti i sl.

Članovi Skupštine JEDNOGLASNO donose Zaključak da se o ovako predloženom Planu ne raspravlja već da se isti ispravi te će se o njemu raspravljati na nastavku Skupštine koja će se održati u ponedjeljak, 19. prosinca 2016. godine u 8,00 sati.

**4.) Plan i program godišnjeg održavanja javnih i zelenih površina 2017. godine** – s obzirom da je ova točka vezana uz prethodnu točku koja se nije usvojila na ovoj Skupštini tako se i odlučivanje o ovoj točki odgađa za nastavak Skupštine, dana 19. prosinca 2016. godine.

#### **5.) Prijedlog izmjena i dopuna Pravilnika o radu**

Direktor navodi da se ova izmjena pravilnika predlaže kako bi se moglo zaposliti sezonske radnike bez natječaja, jer raspisivanje istog otežava funkcioniranje Društva, kada je u sezoni potrebno brzo reagirati. Marinko Žic navodi da postoji takva zakonska mogućnost te predlaže da se propiše da direktor može „uz suglasnost Skupštine“ bez provođenja postupka natječaja zaposliti radnike u svrhu zamjene privremeno nenazočnog radnika te vršiti zapošljavanje sezonskih radnika.

Članovi Skupštine JEDNOGLASNO prihvaćaju Prijedlog izmjena i dopuna Pravilnika o radu uz nadopunu koju je Marinko Žic predložio.

O točkama 6-11. raspravljati će se na nastavku Skupštine u ponedjeljak.

#### **12.) Odobrenje zahtjeva za ulazak u pješačku zonu**

Direktor obrazlaže da se predlaže rasprava o ovoj točki na Skupštini jer bi želio dobiti stav članova Skupštine o nekoliko zahtjeva koji su pristigli za ulazak u pješačku zonu. Prvi je zahtjev Tisak d.d. koji traže da im se omogući dostava novina i tiskovine na kućnu adresu.

Članovi Skupštine traže da pročitaju zahtjev Tiska, međutim direktor odgovara da zahtjev nije donio na Skupštinu.

Na osnovi direktorovog izlaganja članovi Skupštine donose zaključak da se Tisku dostavi odgovor da postoji parking za dostavna vozila te da se na njemu vozilo parkira, a da se osobno odnese na kućnu adresu nekoliko tiskovina koje je Tisak d.d. preuzeo obvezu dostaviti na kućnu adresu.

Drugi je zahtjev Hrvatske pošte d.d. u kojem se navodi da unutar Hrvatskih pošta d.d. postoje dva odjela te da je jedan za dostavu pošte, a drugi službe koje su unutar zgrade pošte. Vozač dostave ne želi nositi poštu u kombi, a onda djelatnik pošte mora zatvarati poštu da bi istu odnio u auto za dostavu. Ukoliko bi im se dozvolio pristup u pješačku zonu dostavljač će sam uzeti poštu iz zgrade.

Skupština predlaže da im se odobri ulaz uz napomenu da ukoliko se budu kršila pravila ulaska isto pravo će im se ukinuti.

Članovi skupštine donose zaključak da se do nastavka Skupštine u ponedjeljak pripremi nacrt odgovora Hrvatskim poštama d.d..

Također se traži od KD Črnika da ukoliko primijete da se krše pravila ulaska u pješačku zonu obavijeste prometnog redara ili policiju, a kako bi se počiniteljima izrekle sankcije.

Treći zahtjev je zahtjev Vinka Mrakovčića da mu se dozvoli ulaz u pješačku zonu kod pošte te se isti odbija jer imenovani ima pristup u Ulicu Redi, a gdje ima parkirno mjesto kod svog objekta. Direktor navodi da će Vinko Mrakovčić i dalje raditi probleme, a članovi Skupštine zaključuju da će imenovani u svakom slučaju i dalje raditi probleme.

Direktor obavještava o zahtjevu Nikole Bonifačića-Barića, te na upit članova Skupštine da li je zahtjev zaprimljen u KD Črnika odgovara da nije. Članovi Skupštine ne žele raspravljati o nečemu za što zahtjev niti ne postoji.

Direktor također upozorava na prijetnje Matka Žica vlasnika ugostiteljskog obrta Laterna da je isti u prostorijama KD Črnika pristupio i rekao da će čekićem razbiti pokretni stupić za ulazak u pješačku zonu, ali da nije predao zahtjev za ulazak u pješačku zonu. Goran Bonifačić pita da li postoji potencijalna opasnost za oštećivanjem općinske imovine. Goran Gržančić navodi da se mora znati kako bi se zaštitili djelatnici KD Črnika ili drugi službenici koji rade svoj posao. Traži se od direktora da do ponedjeljka dostavi očitovanje o navodnoj prijetnji u svezi uništavanjima općinske imovine.

Zatim se raspravlja o zahtjevu Lučke kapetanije o ulasku u pješačku zonu te se donosi zaključak da se dopusti ulazak svima koji imaju osiguran parking unutar okućnice, a što je definiramo i Odlukom o ulasku u pješačku zonu. Vrijeme dostave je od 14-16 sati te se neće sprečavati gospodarstvenike da obavljaju svoju djelatnost.

Zahtjev Vojka Ragužina da se u zimskim mjesecima dopusti ulaz na obadvije strane, kod Pokrive i Pošte. Skupština donosi Zaključak da se dozvoli ulazak od 1. listopada do 1. travnja kod Rive i kod Pokrive a od 1. travnja do 1. listopada samo kod Rive.

### **13.) Odobrenje zahtjeva za rušenje čempresa na groblju Sv. Blaž Punat i zahtjev za uređenje grobnog prolaza-grobnog mjesta E35**

Goran Bonifačić pita da li je gotov novi Plan groblja. Direktor se ne očituje na postavljeno pitanje. Zatim ga Goran Bonifačić pita u kojoj je fazi izrade novi Plan groblja, na što direktor navodi da još fali odluka, da je izrađena skica bez tekstualnog dijela. Pročelnica navodi da je također već nekoliko puta poslala upit direktoru u svezi izrade novog Plana groblja.

Bez pripremljene skice grobnih mjesta o kojim se raspravlja članovi Skupštine ne mogu donijeti nikakvu odluku. Nakon što se dostavi skica i utvrdi točan položaj i veličina grobnog mjesta može se raspravljati o zahtjevu.

Grobno mjesto korisnika Salvagno treba vidjeti da li su se proširili izvan granica grobnog mjesta koje ime je dodijeljeno na korištenje. Također tko je dao suglasnost za proširenje istog te ispitati uzroke propadanja bora uz navedeno grobno mjesto.

Također direktor navodi da grupa mještana traži da se ukloni proširenje izvan granica grobnog mjesta gdje je pokopana pravica Lidija Muhvić Pintar.

Članovi Skupštine JEDNOGLASNO donose zaključak da se utvrde sve grobnice koje su proširene izvan propisane veličine grobnog mjesta te potrebno je izdati nalog za uklanjanjem dijelova grobnica koje su izvan dozvoljenih gabarita grobnice.

### **14.) Isplata božićnica za sezonske radnike**

Direktor navodi da Gabrijelko Nikolić pita da li će Anđelka Nikolić dobiti božićnicu. Istoj je u 8.mj prestao radni odnos te isplaćena otpremnina.

Goran Gržančić postavlja pitanje da li je Anđelka Nikolić bila stalno zaposlena ili sezonski radnik te upozorava direktora da u ovoj točki govorimo o sezonskim radnicima, a ne stalno zaposlenim i da ne zbunjuje članove Skupštine iznošenjem navoda koji nisu vezani uz točku dnevnog reda.

Sukladno odluci pravo na božićnicu imaju stalni zaposlenici u iznosu od 2.500,00 kuna neoporezivo te zaposlenici koji su u Društvu kraće od 6. mjeseci u tekućoj godini 1.250,00 kuna, a sezonski tu ne spadaju navodi direktor. Također navodi da je odvjetnica Društva rekla da se može isplatiti i sezonskim radnicima, ali kada oni nisu stalni zaposlenici taj iznos je puno veći. Voditelj financija Nenad Duća ističe da se teoretski to može isplatiti, ali da to onda Društvo košta duplo.

Članovi Skupštine pitaju da li su u Financijskom planu Društva predviđene isplate božićnica sezonskim radnicima na što direktor navodi da nisu.

Članovi Skupštine JEDNOGLASNO donose Zaključak da s obzirom da u Financijskom planu KD Črnika d.o.o. nisu predviđene božićnice za sezonske radnike te da je taj iznos duplo veći kada se radi o sezonskim radnicima nema osnove da se sezonskim radnicima isplati božićnica.

### **15.) Prijedlog pokretanja i aktiviranja naplate nagodbe Marjan Bikić**

Direktor navodi da je Marjanu Bikić nagodbom odobrena obročna otplata dospjelog dugovanja te da je u 8.mj prestao plaćati te je u 10. mjesecu trebalo pokrenuti prisilnu naplatu.

Goran Bonifačić pita koliko je obveznik platio sredstava do sada i koliko je još dužan te mu direktor odgovara da ne zna. Goran Bonifačić pita kako uopće može ova točka doći na dnevni red, direktor ne zna osnovne informacije o predloženoj točki, a uopće mu nije jasno šta bi Skupština u ovom slučaju trebala odlučiti. Jasno je da se zakon mora poštivati te da se trebao pokrenuti postupak prisilne naplate sukladno zakonu. Ovo nije točka o kojoj Skupština može raspravljati te se nalaže direktoru da postupa sukladno Zakonu.

Direktor odgovara da je ovo radna verzija Skupštine, na što se članovi Skupštine očituju da ne postoji radna verzija Skupštine, kao niti radna verzija Općinskog vijeća. Točke koje se predlažu kao dnevni red Skupštine moraju sadržavati sve potrebne informacije i biti pripremljene u vidu prijedloga za donošenje odluka po pojedinim točkama, a ne da se na Skupštini raspravlja da li postupati sukladno zakonu ili ne. Također se opominje direktor da 90% materijala za Skupštinu nije pripremio te da ne vodi Društvo u skladu sa zakonskim propisima. Goran Gržančić navodi da je velika razlika između privatne firme i javnopravnog tijela, a što je KD Črnika d.o.o., u privatnoj firmi se provodi volja vlasnika, dok je u javnopravnim tijelima veća odgovornost jer se troše novci poreznih obveznika, mještana Općine Punat.

Također Goran Gržančić konstatira da je puno toga što je neodrađeno i loše odrađeno od strane direktora Komunalnog društva te se boji da oni kao članovi Skupštine možda malo prekasno reagiraju na loše vođenje Društva od strane uprave.

Direktoru se daje rok do ponedjeljka, 19. prosinca 2016. godine, da dostavi nepripremljene ili popravi loše pripremljene materijale za Skupštinu.

Po ovoj točki članovi Skupštine JEDNOGLASNO donose Zaključak da se o istoj ne raspravlja već se nalaže direktoru da postupa sukladno svim zakonskim propisima i drugim važećim podzakonskim i općim aktima.

#### **Točka 16. – Razno: a) Odluka o naknadi troškova reprezentacije KD Črnika d.o.o.-dopuna**

Sukladno obvezi direktora koja mu je određena na Skupštini 14. prosinca 2016. godine članovi Skupštine traže od direktora očitovanje o stavkama utrošenim na reprezentaciju KD Črnika d.o.o. direktor navodi da nije ništa pripremio jer se desila pogreška u knjiženju troškova dolaskom nove djelatnice Dubravke Mijatović na radno mjesto administrator blagajnik. Voditelj financija Nenad Duća navodi da je on puno puta upozoravao direktora da se reprezentacija ne može trošiti na djelatnike već samo na poslovne partnere te da mora dostaviti izvješće gdje je i s kim bio kao pravdanje nastalih troškova, a što direktor može i sada ako hoće potvrditi. Direktor se ne očituje po istom pitanju.

Članovi Skupštine konstatiraju da je Dubravka Mijatović zaposlena u 2016. godini te da je za sada raspravljalo o 2015. godini te što je s obrazloženjem direktora u svezi 2015. godine. Direktor se ne očituje na isto.

Članovi Skupštine donose odluku da će se o troškovima reprezentacije za 2015. godinu donijeti odluka u ponedjeljak. Skupština se završava u 10,50 sati te se zakazuje nastavak iste za ponedjeljak, 19. prosinca 2016. godine u 8,00 sati.

Direktor izvještava članove Skupštine da neće moći bit nazočan Skupštini u ponedjeljak jer vodi dijete liječniku u Zagreb. Nalaže se direktoru dostaviti liječničku potvrdu o bolesti djeteta te izvijestiti da li je pisao bolovanje za taj dan odsustva.

**Nastavak Skupštine, 19. prosinca 2016. godine,** započeto u 8,00 sati u prostorijama Općine Punat, Novi put 2, Punat.

**Nazočni:** Marinko Žic, predsjednik Skupštine, Goran Bonifačić, član Skupštine, Goran Gržančić, član Skupštine, Nataša Kleković, pročelnica Jedinog upravnog odjela Općine Punat i Nenad Duća, Voditelj financijsko-računovodstvenih poslova KD Črnika d.o.o.

Članovi Skupštine pitaju Voditelja financija da li je materijal za Skupštinu pripremio direktor, a voditelj financija odgovara da nije već da je svima podijelio zadatke te otišao u petak prije isteka radnog vremena na put za Zagreb. Goran Gržančić također obavještava članove Skupštine da je pitao direktora s obzirom da ide u petak u Zagreb da li je pregled djeteta kod doktora prebacio za petak, pa će u ponedjeljak prisustvovati Skupštini na što mu direktor odgovorio da nije već da će ostati u Zagrebu do ponedjeljka. Traži se od direktora da opravda svoj raniji odlazak s posla u petak, a s obzirom da dijete vodi doktoru tek u ponedjeljak, da li će uzeti dan godišnjega ili bolovanje.

#### **Prelazi se na točku 2.) Rebalans plana prihoda i rashoda s izvršenjem do 31. listopada 2106. godine s obrazloženjem.**

Voditelj financija utvrđuje da je uskladio obrazloženje s tablicom te daje obrazloženje tablice rebalansa prihoda i rashoda. Navodi da direktor nije na vrijeme dao račune za održavanja komunalne infrastrukture u Općinu te da ne zna šta će biti s tim. Pročelnica navodi da je račune dostavio u Općinu nakon dospjeća plaćanja računa, a iste je potrebno još pregledati od strane JUO-a. Voditelj financija navodi da je direktor držao kod sebe račune do zadnjeg trena te da on ne zna zašto se to tako dešava. Povećanje rashoda je veliko te članovi Skupštine postavljaju pitanje da li je i standard bolji, većim rashodima se očekuje i bolja kvaliteta održavanja komunalne infrastrukture.

Članovi Skupštine JEDNOGLASNO prihvataju ovako pripremljen Rebalans plana prihoda i rashoda s izvršenjem do 31. listopada 2016. godine s obrazloženjem.

#### **3.) Plan prihoda i rashoda 2017. godine.**

Povećani su prihodi od sidrišta i parkinga. Cijene parkinga su slične kao u Krku te iznos cijene ne bi povećavali. Usluge čuvanja deponija su smanjene. Članovi Skupštine tražili su da se plan prihoda i rashoda u dijelu koji se odnosi na održavanje komunalne infrastrukture uskladi s Programom održavanja koje donosi Općinsko vijeće Općine Punat, što je i učinjeno te su ti iznosi istovjetni. Članovi Skupštine zaključuju da je bitno da su prihodi i rashodi uravnoteženi te da nije cilj osnivanja komunalnog društva stjecanje dobiti već osigurati trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti te održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članovi Skupštine JEDNOGLASNO donose Zaključak o prihvatanju ovako ispravljenog Plana prihoda i rashoda za 2017. godinu, koji iako se radio na brzinu i u odsustvu direktora puno prihvatljiviji i bolji od prvotno predloženog.

#### **4.) Plan i program godišnjeg održavanja javnih i zelenih površina 2017. godine.**

Voditelj financija Nenad Duća navodi kako je plan usklađen s Programom održavanja komunalne infrastrukture u 2017. godini koji je donesen na Općinskom vijeću dana 20. prosinca 2016. godine.

Članovi skupštine JEDNOGLASNO prihvaćaju ovako ispravljen Plan i program održavanja javnih i zelenih površina za 2017. godinu.

#### **6.) Zahtjev Jelene Romčević za raspored na radno mjesto administrator blagajne i raspisivanje natječaja za Voditelja Financija**

Nenad Duća navodi da je Jelena Romčević dostavila zahtjev da je se rasporedi na radno mjesto administrator blagajne te da bi bila zadovoljna s koeficijentom malo većim od Valeri Maravić. Članovi Skupštine pitaju da li je povećanje rashoda za to radno mjesto planirano u Financijskom planu, na što Voditelj financija odgovara da nije. Također članovi Skupštine pitaju da li je pripremljena izmjena pravilnika o koeficijentima, na što voditelj financija odgovara da nije.

Članovi Skupštine JEDNOGLASNO donose Zaključak da se odobrava upravi Društva da sklopi ugovor o radu za radno mjesto administrator blagajne s postojećim koeficijentom za to radno mjesto s Jelenom Romčević, a na temelju zahtjeva imenovane. Odobrava se raspisivanje natječaja za Voditelja financija sukladno važećoj sistematizaciji nakon sklapanja ugovora o radu s Jelenom Romčević na novo radno mjesto.

#### **7.) Prijedlog izmjena i dopuna Pravilnika o organizaciji KD Črnika**

O ovoj točki dnevnog reda neće se raspravljati na ovoj Skupštini, jer nije dostavljen prijedlog. Nalaže se upravi Društva da pripremi Prijedlog za slijedeću Skupštinu.

#### **8.) Prijedlog cjenika KD Črnika za 2017. godinu**

Goran Bonifačić pita da li ima kakvih izmjena, a zatim konstatira da nije dostavljeno traženo očitovanje o ekonomskoj isplativosti iscrtaavanja horizontalne signalizacije. Goran Gržančić pita Voditelja financija kako rade inventuru u KD Črnika i da li to sve štima, na što Nenad Duća odgovara da u principu štima.

Članovi Skupštine JEDNOGLASNO donose Zaključak prihvaća se cjenik KD Črnike za 2017. godinu uz napomenu da mora postojati razlika u cijenama prema vlasniku trgovačkog društva u odnosu na privatne vlasnike kao i druge naručitelje istih usluga, da se navedeno mora uzeti u obzir prilikom ispostavljanja računa za izvršene usluge i radove. Nije cilj da Društvo stječe dobit od svog vlasnika kojem je istu dobit obvezan vraćati.

#### **9.) Troškovnik i plan uređenja parka „Vele vode“**

Članovi Skupštine prihvaćaju ideju uređenja parka „Vele vode“ te se KD Črnika upozorava da građevinski dio radova treba odraditi Općina sukladno javnom pozivu za odabir najpovoljnijeg izvođača radova dok će KD Črnika odraditi samo hortikulturu, a što će se detaljno definirati ispravkom dostavljenog idejnog rješenja. Naime, idejno rješenje koje je direktor predložio Skupštini je neuporabljivo. Nalaže se direktoru da dostavi izvješće i dokaze o provedbi postupka nabave za odabir najpovoljnijeg ponuditelja za izradu idejnog rješenja.

Također se nalaže direktoru da hortikulturno uređenje parka Vele vode predvidi u Prvim izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2017. godini.

#### **10.) Prijedlog nabavke vozila za komunalnu djelatnost**

Članovi Skupštine konstatiraju da u ovom trenutku nema razrađenog i jasnog prijedloga financiranja nabavke vozila za obavljanje komunalne djelatnosti čišćenja. Direktor je trebao provjeriti način sufinansiranja Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, da li se sredstva daju unaprijed ili nakon isplate krajnjem dobavljaču. Također je trebao u Financijskom planu za 2017. godinu predvidjeti prihode i rashode kako bi se nabava vozila moglo financirati.

Članovi Skupštine JEDNOGLASNO donose Zaključak da se zalažu za obnovu voznog parka u smislu poboljšanja kvalitete usluge, ali nemaju dovoljno podataka da bi u ovom trenutku mogli donijeti bilo kakvu odluku.

#### **11.) Prijedlog poboljšavanja usluge, nabava parking automata na novčanice i ormarića za suncobrane s digitalnom bravicom**

Članovi Skupštine postavljaju pitanje da li je isto predviđeno Financijskim planom za 2017. godinu. voditelj financija odgovara da nije. Također članovi Skupštine ukazuju na nedostatak podataka kako bi donijeli odluku, naime, da li je direktor kontaktirao zastupnike za prodaju parkirnih automata u smislu



eventualne zamjene starih novima te eventualne nadoplate cijene i sl. Trebalo se ispitati sve mogućnosti i prezentirati Skupštini.

Članovi Skupštine JEDNOGLASNO donose Zaključak da zbog nedostatka podataka ne mogu donijeti odluku po ovoj točki dnevnog reda.

#### 12.) Odobrenje zahtjeva za ulazak u pješačku zonu – dopuna

Na traženje članova Skupštine dostavljeno je očitovanje djelatnika KD Črnika Gorana Žica u svezi prijetnji Matka Žica u prostorijama KD Črnika za uništenjem stupića za ulazak u pješačku zonu. Goran Bonifačić navodi da se iz ovog očitovanja ne vidi da je Matko Žic rekao da će čekićem razbiti stupić. Nenad Duća navodi da je djelatnicima bio problem pisati takvo očitovanje te su ga pisali na nalog direktora.

Članovi Skupštine primaju na znanje očitovanje te traže izvještavanje u svezi daljnjeg razvoja situacije oko navedene problematike, a sve u cilju zaštite djelatnika i općinske imovine.

#### 13.) Odobrenje zahtjeva za rušenje čempresa na groblju Sv. Blaž Punat i zahtjev za uređenje grobnog prolaza-grobnog mjesta E35 – dopuna

Nenad Duća dostavlja grafički Plan groblja, dok fali tekstualni dio Plana groblja kao i Pravilnik o grobljima koji donosi Uprava groblja.

Članovi Skupštine utvrđuju da je posao djelomično završen te da Uprava groblja nije izvršila sve svoje propisane obveze.

#### 16.) Razno

##### a) Odluka o naknadi troškova reprezentacije KD Črnika d.o.o.

S obzirom da u ostavljenom roku direktor nije opravdao trošenje sredstva po ovoj točki dnevnog reda članovi Skupštine JEDNOGLASNO utvrđuju iznos od 1703,01 kune koji je direktor dužan vratiti na žiro račun društva. Potpisana Odluka uručuje se zastupniku direktora na ovoj Skupštini Nenadu Duća.

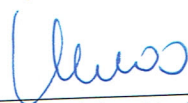
Odluka o iznosu i naknadi troškova reprezentacije KD Črnika za 2016. godinu donijeti će se na sljedećoj Skupštini.

##### c) raspisivanje natječaja – komunalni djelatnik

S obzirom da u sistematizaciji radnih mjesta postoji upražnjeno radno mjesto za komunalnog radnika članovi Skupštine JEDNOGLASNO donose Zaključak kojim se nalaže upravi Društva da u roku od 8 dana od odluke Skupštine raspiše javni natječaj za zapošljavanje na navedeno radno mjesto.

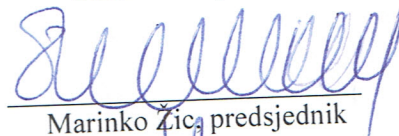
Sjednica je zaključena u 10:10 sati.

Zapisnik vodila:

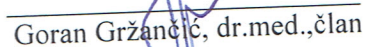


Nataša Kleković, dipl.iur.

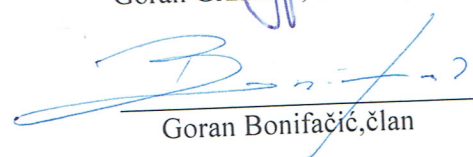
Članovi Skupštine:



Marinko Žic, predsjednik



Goran Gržanić, dr.med., član



Goran Bonifačić, član